



02801973

T.C.  
TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Gaziantep Şube Müdürlüğü

Sayı : 22479905/203-  
Konu : Mamul Madde İhracatı Kapsamında Satış

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Ticaret Dairesi Başkanlığının 26.09.2016 tarih, 22479905/ 203 -E.271710 sayılı yazısı.

Kuruluşumuzca;

- 1- Stoklarımızda bulunan yerli ekmeklik buğdayların tamamı;  
- Üretimlerinde kaphca kızıl buğday dahil ekmeklik buğday kullanan un ve unlu mamuller (yufka, kadayıf, lavaş ekmeği vb.) ihracatı yapanlara,  
- Üretimlerinde ekmeklik buğday kullanarak bulgur ihracatı yapanlar ile Afrika ülkelerine ekmeklik buğday kullanarak makarna ihracatı yapanlara,  
- Bisküvi fabrikaları, yem fabrikaları ile yumurta ve beyaz et sektörüne yönelik olarak sadece düşük vasıflı ekmeklik buğdaylar (1661-1671) satışa verilecektir.

Stoklarımızda yer alan yerli makarnalık buğdaylar (Gaziantep ve Şanlıurfa Şube Müdürlükleri makarnalık buğday stokları hariç olmak üzere) ise üretimlerinde makarnalık buğday kullanarak mamul madde (makarna, irmik, şehriye, bulgur vb.) ihracatı yapanlara yönelik olarak satışa verilecektir.

2- Bu kapsamda yapılacak satışlara ait Uygulama Esasları Ek- 1'de, satışlarda kullanılacak Peşin Satış Sözleşme Taslağı ise Ek- 2'de gönderilmektedir.

3- Şube Müdürlüğünüzce yapılacak yerli ekmeklik ve yerli makarnalık satışına ait;

- Firma ismi,
- İhracat miktarı,
- İhracatı yapılan mamul madde cinsi,
- Satış yapılacak hububat miktarına ait bilgiler Başkanlığımız tarafından ilgili Şube Müdürlüğüne bildirilecek, bilgilerin ulaşmasını müteakip, söz konusu bilgiler kapsamında satış işlemleri gerçekleştirilecektir.

4- Satışlarda, **26.09.2016-28.10.2016 (dahil)** tarihleri arasında imzalanacak sözleşmeler için geçerli olacak ABD Dolar/Ton bazındaki satış fiyatları Ek-3'de gönderildiği şekilde uygulanacaktır.

5- Bu kapsamda yapılacak buğday satışları; Uygulama Esaslarında da yer aldığı üzere satışa açılan stok miktarıyla sınırlı olduğundan ilgili Ekonomi Bakanlığı Bölge Müdürlüklerinden hak edis yazısı gelip sözleşme imzası için ilgili Şube Müdürlüğüne yetki verilse bile bu kapsamda satışa açılan stoklar tükenmişse satış yapılmayacaktır.

6- Satış sözleşmeleri, 02.05.2014 tarih, 30197 sayılı (101403 barkod nolu) talimatımızda belirtildiği üzere stok modülü üzerinden düzenlenecektir.

7- Genel Müdürlüğümüzden, sözleşme imzalanabileceğine dair talimat alınmadan Şube Müdürlüklerinizce hiçbir firma için stok teyitleşmesi kesinlikle yapılmayacak olup teyitleşme işlemi 16.10.2015 tarih, E.282188 sayılı talimatımızda belirtildiği şekilde yapılacaktır.



T.C.  
TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Gaziantep Şube Müdürlüğü

8- Bu kapsamda satışa açılan Şube Müdürlükleriniz stoklarına ait yetki talimatlarımızın Şubelerinize geliş tarih ve saatine bakılmaksızın yoğun talep gelebilecek işyerleri stoklarının dağıtımı, Şube Müdürlüklerinizce talep sahipleri arasında paylaştırılarak yapılacaktır. Yoğun talep olmayan işyerleri stoklarına ilişkin sözleşmeler bekletilmeksizin imzalanabilecektir.

9- Sözleşme imzalama aşamasında, talimatımız ekinde Şube Müdürlüğünüze gönderilen firma hak ediş yazısı ekindeki ihracat listelerinde belirtilen gümrük beyannamelerinin haricinde kesinlikle başka bir gümrük beyannamesi kullanılmayacaktır.

10- Bir sözleşmede birden fazla çeşit ve kodda buğdayın satışı yapılabilecek olup, bu durumda her kod için belirlenmiş satış fiyatı uygulanacaktır. Sözleşmeler hak ediş bazında ayrı ayrı düzenlenecek olup kesinlikle birleştirilip sözleşme imzalanmayacaktır.

11- Sözleşmelerde teslimat süreleri;

- 1.000 tona kadar olan satışlarda (1.000 ton dahil) 10 işgünü,
- 1.001 tondan 5.000 tona kadar olan satışlarda (5.000 ton dahil) 25 işgünü,
- 5.001 tondan 10.000 tona kadar olan satışlarda (10.000 ton dahil) 30 işgünü,
- 10.001 tondan 20.000 tona kadar olan satışlarda (20.000 ton dahil) 40 işgünü,
- 20.001 tondan 30.000 tona kadar olan satışlarda (30.000 ton dahil) 50 işgünü,
- 30.001 tondan 40.000 tona kadar olan satışlarda (40.000 ton dahil) 60 işgünü,
- 40.001 tondan sonraki satışlarda ise 70 işgünü olarak uygulanacaktır.

12- Mal bedeli ve KDV'nin TL karşılığının tahsilatında, sözleşmenin yapılacağı güne ait Resmi Gazetede yer alan T.C. Merkez Bankası ABD Doları döviz satış kuru dikkate alınacak, kesinlikle gün içerisinde iki ayrı kur'dan işlem yapılmayacaktır.

Borsa tescil ücreti de sözleşmede yer alan kur üzerinden tahsil edilecektir.

13- Yapılacak satışlarda hangi hallerde damga vergisi tahsil edilip edilmeyeceğine dair UYGULAMA ESASLARI'nın BEŞİNCİ BÖLÜM, VI. Maddesinde belirtilen esaslar ile bu konuda Mali İşler Dairesi Başkanlığı'na gönderilmiş olan talimatlar çerçevesinde işlem yapılacaktır.

14- Sözleşme imzalanma aşamasında gümrük beyannamesi aslını ibraz eden firmalardan damga vergisi tahsil edilmeyecek, gümrük beyannamelerinin aslı üzerine düşün yapılarak, kaşelenip ilgili personeller (Ticaret Servis Şefi ve ilgili Şube Müdür Yardımcısı) tarafından imzalandıktan sonra bir fotokopisi dosyasında saklanacak, ayrıca gümrük beyannameleri noterden tasdik ettirilmeyecektir. Gümrük beyannamesi aslı ibraz edilmeyen ve belgeden belgeye yapılan satışlarda damga vergisi mutlaka tahsil edilecektir.

15- Sözleşme konusu hububat farklı bir Şube Müdürlüğü işyerinden teslim edilecek ise söz konusu Şube Müdürlüğüne ilgili sözleşme (EBYS ile) gönderilecektir.

16- Şubelerinizce yapılan sözleşmenin satış bilgileri sözleşmenin imzasını takip eden gün Genel Müdürlüğe (Ticaret Dairesi Başkanlığına) bildirilecektir.

Ayrıca firma, ilgili Ekonomi Bakanlığı Bölge Müdürlüğü tarafından gönderilen hububat hakedişlerinin tamamını yada bir kısmını almaktan vazgeçerse, firmadan bu hususta dilekçe alınıp sözleşme bilgileriyle birlikte bu durum üst yazıda bildirilecektir.



T.C.  
TOPRAK MAHSULLERİ OFİSİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
Gaziantep Şube Müdürlüğü

**Sözleşme bildirimde yer alacak bilgiler:** Firma adı, ilgili Ekonomi Bakanlığı Bölge Müdürlüğü tarafından tahsis edilen hububat miktarı(kg), sözleşme tarihi, satılan toplam miktar (Kg), ABD Doları tutarı (mal bedeli+KDV), TL tutarı (Mal bedeli+KDV) ve teslimatın yapılacağı işyerleri, teslimat süre sonu ve sözleşmenin bir fotokopisi.

17- Şubelerinizce yapılan sözleşmenin teslimat bilgileri, teslimatın tamamı bittikten sonra muhasabe servisleri ile mutabakat sağlanarak Genel Müdürlüğe (Ticaret Dairesi Başkanlığına) (Sözleşmeyi imzalayan Şube Müdürlüğünce) gönderilecektir.

**Teslimat bildirimde yer alacak bilgiler:** Firma adı, ilgili Ekonomi Bakanlığı Bölge Müdürlüğü tarafından tahsis edilen hububat miktarı(kg), sözleşme tarihi, teslim edilen toplam miktar (Kg), ürün yılı, ürün cinsi (ekmeklik buğday, makarnalık buğday, arpa, mısır), ABD Doları tutarı (mal bedeli+KDV), TL tutarı (Mal bedeli+KDV). Ayrıca eksik teslimat var ise nedeni de kısaca belirtilecektir.

18- Tüm işyerlerinin kapalı depolarından yapılan satışlarda, satış fiyatlarına (MAYDÜ, Noda ve Tahıl Torbalama Ünitesi [Silobag] hariç) ayrıca 2 \$/Ton manipülasyon ücreti ilave-edilecek, açık yığınlardan (MAYDÜ, Noda ve Tahıl Torbalama Ünitesi [Silobag] dahil) yapılan satışlarda maniplasyon ilave ücreti alınmayacaktır.

**Bu kapsamda satışa açılan buğday stokları iç satışa da açılmış olup satış önceliği iç satış talebinde bulunan firmaya verilecektir.**

19- Ekmeklik ve makarnalık buğday satışları konusunda, hinterlandınızda bulunan un, bulgur, bisküvi, makarna, irmik ve yem fabrikaları ile yumurta, beyaz et sektörüne ayrıca Afrika ülkelerine makarna ihracatı yapan makarna fabrikalarına gerekli duyurular yapılacaktır.

Diğer hususlarda cari talimatlarımız doğrultusunda işlem yapılacaktır.

Bilgi ve gereğini rica ederim.

Cemil DOĞAN  
Şube Müdürü V.

**Ekler:**

- Ek: 1- Uygulama Esasları (11 sayfa)
- Ek: 2- Peşin Satış Sözleşme Taslağı (4 sayfa)
- Ek: 3- Satış Fiyatları Listesi(1 sayfa)
- Ek: 4- Gaziantep Şube Müdürlüğü Stok Listesi(2 sayfa)

Dağıtım

Gereği

-30 Şube Müdürlüğüne

- Gaziantep-Kahramanmaraş Ticaret Borsası Başkanlığına ✓

- Gaziantep Güneydoğu Anadolu Un Sanayicileri Derneği Başkanlığına ✓

- Gaziantep Güneydoğu Anadolu İhracatçı genel sekreterliğine

- Gaziantep Bulgurcular Derneği Başkanlığına

- 6 Ajans Amirliğine

-Alım Ve Muhafaza Servis Şefliğine

-Muhasebe Servis Şefliğine

Belgenin aslı elektronik  
imzalıdır.

**Kamil SEVİM**  
Memur

Mücahitler Mah.9 nolu cadde Şehitkamil 27090 G.ANTEP Ayrıntılı bilgi için irtibat : M.Hakan CANBALOĞLU  
Tel : ( 0 342 ) 321 37 04 Faks: ( 0 342 ) 321 37 00  
e-posta:gaziantep.ticaret@tmo.gov.tr İnternet Sitesi: www.tmo.gov.tr

Tel : ( 0 342 ) 321 37 04-4617